

SPORTLERLIZENZANTRAG

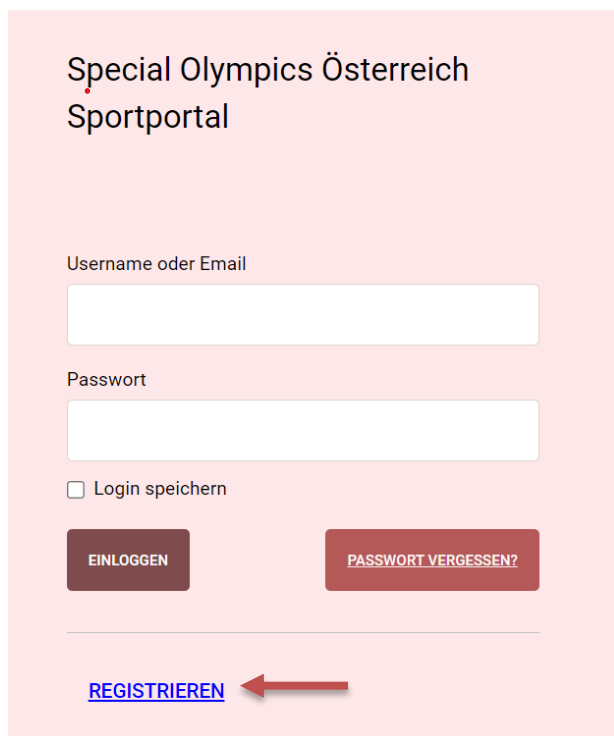
Liebe Sportler:innen,
liebe Trainer:innen,
liebe Institutionen und Vereine,
liebe Familien!

Um eine Lizenz für das Jahr 2024 beantragen zu können, ist ein Einstieg auf das SOÖ-Sportportal notwendig. Um eine vertrauensvolle Nutzung dieser zu gewähren, ist auch die Eingabe einiger persönlicher Daten notwendig.

Anleitung:

Schritt 1)

Melden Sie sich unter <https://datenbank.specialolympics.at> an, indem Sie auf den Button *Registrieren* klicken:



Special Olympics Österreich
Sportportal

Username oder Email

Passwort

Login speichern

EINLOGGEN

PASSWORT VERGESSEN?

[REGISTRIEREN](#)

Schritt 2)

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse, einen Usernamen sowie ein Passwort ein und schließen Sie dies mit dem Button *Registrierung absenden* ab:

Benutzer registrieren

Email *

Username *

Passwort *

REGISTRIERUNG ABSENDEN

ZURÜCKSETZEN

[ZURÜCK ZUR LOGIN-SEITE](#)

Schritt 3)

Sie erhalten einen Aktivierungslink per E-Mail, den Sie bestätigen müssen.

Nach der Bestätigung sind Sie im SOÖ-Sportportal registriert und müssen Ihre Kontaktdaten angeben. Klicken Sie dazu auf das Feld Kontaktdaten:

SOÖ Datenbank


<div style="background-color: #c09040; color: white; padding: 5px; display: flex; align-items: center;"> 🔗 Eigene Kontaktdaten </div> <div style="padding: 5px;">SOÖ-Zugehörigkeit, persönliche Daten</div>	<div style="background-color: #904070; color: white; padding: 5px; display: flex; align-items: center;"> 🔥 Trainer/Trainerin </div> <div style="padding: 5px;">Kontaktadresse, Ausbildungsnachweise</div>
<div style="background-color: #70c040; color: white; padding: 5px; display: flex; align-items: center;"> 📅 Sportlerlizenzen neu </div> <div style="padding: 5px;">Neue Sportlerlizenzen beantragen</div>	<div style="background-color: #008080; color: white; padding: 5px; display: flex; align-items: center;"> 📅 Sportlerlizenzen verlängern </div> <div style="padding: 5px;">Bestehende Sportlerlizenzen verlängern</div>

Schritt 4)

Geben Sie bitte auf dieser Seite Ihre Kontaktinformationen an. Zu Beginn wählen Sie bitte Ihre Funktion mit der Dropdown-Funktion Ja/Nein aus – Mehrfachnennungen sind möglich. Anschließend tragen Sie Ihre persönlichen Kontaktdaten ein, akzeptieren Sie die Datenschutzerklärung und speichern abschließend Ihre Eingabe:

Verwaltung Kontaktdaten

Zuordnung zu Special Olympics Sportler/Sportlerinnen:

Sportler oder Sportlerin? *

Trainer oder TrainerIn? *

Familienmitglied oder Rechtsvertretung? *

Kontaktperson eines Sportvereines? *

Kontaktperson einer Betreuungseinrichtung? *

Kontaktperson einer Veranstaltung? *

Persönliche Daten

Vorname *

zweiter Vorname

Nachname *

Titel vorangestellt

Titel nachgestellt

Geschlecht *

Geburtsdatum

Strasse

Hausnummer

Postleitzahl

Ort

Bundesland *

Land *

Telefon

Email *

Ich stimme der [Datenschutzerklärung](#) zu *

Bemerkung



Schritt 5)

Nach dem Abspeichern sind Sie vollständig registriert und kommen auf Ihre Zugangsseite im SOÖ-Sportportal.



The screenshot shows the SOÖ Datenbank interface with a red header containing the logo and the text 'SOÖ Datenbank'. Below the header are four action buttons arranged in a 2x2 grid:

- Eigene Kontaktdaten** (brown header): SOÖ-Zugehörigkeit, persönliche Daten
- Trainer/Trainerin** (pink header): Kontaktadresse, Ausbildungsnachweise
- Sportlerlizenzen neu** (green header): Neue Sportlerlizenzen beantragen
- Sportlerlizenzen verlängern** (teal header): Bestehende Sportlerlizenzen verlängern

Hier klicken Sie auf die weiteren Aktionsfelder wie z.B. Trainer/Trainerinnen, Betreuungseinrichtung oder Familie, um Ihre Daten zu vervollständigen. **Diese Aktionsfelder (Trainer, Betreuungseinrichtung, Verein, Vertreter) müssen zuerst vollständig ausgefüllt werden, um reibungslose Lizenzanträge zu gewährleisten.**

Schritt 6)

Für einen Sportlerlizenzantrag sind zwei Felder relevant:
1) Sportlerlizenz neu oder 2) Sportlerlizenz verlängern.

Um eine Lizenz zu verlängern, klicken Sie das türkise Feld *Sportlerlizenz verlängern*, damit Sie auf die entsprechende Seite gelangen.



This screenshot is identical to the one above, but with a red arrow pointing to the 'Sportlerlizenzen verlängern' button in the bottom right corner.

Hier sind folgende Angaben notwendig:

Antrag auf Verlängerung der Sportlerlizenz

Sportler/Sportlerin Stammdaten

Lizenznummer

Vorname

Nachname

Geburtsdatum

Bestätigung mit ärztlichem Attest

Antrag für Jahr

Upload ärztl. Attest (Scan oder Fotos)

DATEN HINZUFÜGEN

Daten hierher ziehen

Datum ärztl. Attest

Zustelladresse der Sportlerlizenz

verfügbare Kontaktadressen

Strasse

Hausnummer

Postleitzahl

Ort

Land

Sportlizenzkarte vorhanden

Bemerkung

bearbeitet am

Antragsstatus

ANTRAG ABSCHICKEN

ENTWURF SPEICHERN

ABBRICHEN

- Lizenznummer
- Vorname
- Nachname
- Geburtsdatum
- Upload des ärztlichen Attestes
- Datum des Attestes
- Zustelladresse der Sportlerlizenz
- Dropdown-Menü, ob die Lizenzkarte vorhanden ist oder nicht

Nur ein komplett ausgefüllter Antrag kann von SOÖ bearbeitet und richtig zugeordnet werden, wir ersuchen daher die Daten vollständig auszufüllen und anschließend den Antrag abzusenden.

Sollten nicht alle Daten bekannt oder das ärztliche Attest nicht vorhanden sein, kann der Antrag auch als Entwurf gespeichert werden. Er bleibt bis zur weiteren Bearbeitung auf Ihrer Seite unter Lizenzanträge gespeichert. SOÖ hat darauf keinen Zugriff.

Um eine Lizenz neu zu beantragen, klicken Sie im Hauptmenü auf das grüne Feld *Sportlerlizenzen neu*.



SOÖ Datenbank 

- Eigene Kontaktdaten**
SOÖ-Zugehörigkeit, persönliche Daten
- Trainer/Trainerin**
Kontaktadresse, Ausbildungsnachweise
- Sportlerlizenzen neu**
Neue Sportlerlizenzen beantragen
- Sportlerlizenzen verlängern**
Bestehende Sportlerlizenzen verlängern

Für einen Neuantrag sind die Daten in 5 Schritten auszufüllen.

Schritt 1)

Angaben zum Sportler/zur Sportlerin bitte vollständig ausfüllen und ein Passbild hochladen:


Neue Sportlerlizenz beantragen

TEIL 1 | TEIL 2 | TEIL 3 | TEIL 4 | TEIL 5

Sportler/Sportlerin
Bitte füllen Sie die Daten des Sportlers/der Sportlerin aus.

Vorname zweiter Vorname

Nachname

Geschlecht Geburtsdatum 

Staatsbürgerschaft

Strasse Hausnummer

Postleitzahl Ort

Bundesland

Land **Passbild**
DATEIEN HINZUFÜGEN
Dateien hierher ziehen

Bearbeitet Am

Antragsstatus

[ANTRAG ABSENDEN](#) [ENTWURF SPEICHERN](#) [ZURÜCK ZUR LISTE](#)

Schritt 2)

Das ärztliche Attest der Sporttauglichkeit muss hochgeladen und weitere persönliche Daten können angegeben werden. Es gibt keine Vorlage für ein Attest, da jeder Arzt die allgemeine Sporttauglichkeit in persönlichen Sätzen bestätigt.

Neue Sportlerlizenz beantragen

TEIL 1 | TEIL 2 | **TEIL 3** | TEIL 4 | TEIL 5

Ärztliches Attest


Bitte laden Sie das ärztliche Attest über die Sporttauglichkeit hoch.

Upload ärztl. Attest (Scan oder Fotos)

[DATEIEN HINZUFÜGEN](#)

Dateien hierher ziehen

Datum ärztl. Attest

01.12.2021 

Lizenzjahr

2022

Persönliche Daten

Interesse an SOO-Sportarten (Mehrfachauswahl möglich)

Bitte auswähl

Interesse an weiteren Sportarten

2021-12-01 10:11:11

T-Shirt Größe

Bitte auswählen ▼

Schuhgröße

Konfektionsgröße

Bemerkung Sportler/Sportlerin

Bearbeitet Am

Antragsstatus

[ANTRAG ABSENDEN](#) [ENTWURF SPEICHERN](#) [ZURÜCK ZUR LISTE](#)

Schritt 3)

Hier wird die Kontaktperson zum Sportler/zur Sportlerin angegeben – es kann Ihre bereits eingegebene Adresse übernommen oder eine neue Kontaktperson angegeben werden.

Neue Sportlerlizenz beantragen

TEIL 1 TEIL 2 **TEIL 3** TEIL 4 TEIL 5

Kontaktperson

Hauptansprechperson für Kommunikation und Informationsaustausch mit dem Sportler/der Sportlerin und SOÖ.

Vorname <input type="text" value="Maria"/>	Nachname <input type="text" value="Mustermann"/>
Titel vorangestellt <input type="text"/>	Titel nachgestellt <input type="text"/>
verfügbare Kontaktadressen <input type="text" value="Bitte auswählen"/>	
Strasse <input type="text"/>	Hausnummer <input type="text"/>
Postleitzahl <input type="text"/>	Ort <input type="text"/>
Land <input type="text" value="Österreich"/>	
Email <input type="text" value="office@specialolympics.at"/>	Telefon <input type="text"/>
Bemerkung <input type="text"/>	

Bearbeitet Am

Antragsstatus

[ANTRAG ABSENDEN](#) [ENTWURF SPEICHERN](#) [ZURÜCK ZUR LISTE](#)

Schritt 4)

Ist ein Sportler/eine Sportlerin minderjährig oder hat einen Erwachsenenvertreter, sind in diesem Schritt die Daten des Vertreters/der Vertreterin anzugeben.

Neue Sportlerlizenz beantragen

TEIL 1	TEIL 2	TEIL 3	TEIL 4	TEIL 5
--------	--------	--------	--------	--------

Familie/Erwachsenenvertretung
Bitte geben Sie die Daten der Familie oder der Erwachsenenvertretung ein, falls erforderlich.

Vorname	Nachname
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Titel vorangestellt	Titel nachgestellt
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Strasse	Hausnummer
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postleitzahl	Ort
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Land	
<input type="text" value="Österreich"/>	
Email	Telefon
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Upload Zustimmung Erwachsenenvertreter	Bemerkung
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bearbeitet Am

Antragsstatus

[ANTRAG ABSENDEN](#) [ENTWURF SPEICHERN](#) [ZURÜCK ZUR LISTE](#)

Schritt 5)

Ist die Sportlerin/der Sportler in einer Betreuungseinrichtung, ist der Kontakt zur Institution/Einrichtung im Teil 5 einzugeben.

Neue Sportlerlizenz beantragen

TEIL 1
TEIL 2
TEIL 3
TEIL 4
TEIL 5

Betreuungseinrichtung
Bitte ergänzen Sie die Daten der Betreuungseinrichtung, sofern vorhanden.

Betreuungseinrichtung vollständiger Name <input style="width: 95%;" type="text"/>	Betreuungseinrichtung Kurzbezeichnung <input style="width: 95%;" type="text"/>
Vorname <input style="width: 95%;" type="text"/>	Nachname <input style="width: 95%;" type="text"/>
Titel vorangestellt <input style="width: 95%;" type="text"/>	Titel nachgestellt <input style="width: 95%;" type="text"/>
Strasse <input style="width: 95%;" type="text"/>	Hausnummer <input style="width: 95%;" type="text"/>
Postleitzahl <input style="width: 95%;" type="text"/>	Ort <input style="width: 95%;" type="text"/>
Land <input style="width: 95%;" type="text" value="Österreich"/>	
Email <input style="width: 95%;" type="text"/>	Telefon <input style="width: 95%;" type="text"/>
Bemerkung <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin-top: 5px;"></div>	

Bearbeitet Am

Antragsstatus



Schritt 6)

Sind alle Punkte ausgefüllt, kann der Lizenzantrag abgesendet werden. Fehlen Daten, kann dieser zwischengespeichert werden. Er erscheint dann als noch offen in Ihrem Lizenzmenü, um später weitere Bearbeitungen vornehmen zu können.

Sobald der Antrag abgesendet wird, langt dieser bei SOÖ zur Bearbeitung ein.

Zwischengespeicherte Anträge sind von SOÖ nicht einsehbar.

Sollten Sie Fragen zum digitalen Lizenzantrag haben oder Hilfe beim Ausfüllen benötigen, stehen Nationaldirektorin Nicole Koch unter 0676/7600077 und Sportdirektor-Stv. Thomas Gruber unter 0664/5417946 gerne zur Verfügung.